provincie Limburg | Limburgs Parlement

Besluitenlijst Presidiumvergadering 16-01-2026

Subtitel	Commissievergadering regulier (deels besloten)
Datum	16-01-2026
Tijd	9:00 - 10:00
Locatie	Maaszaal (D2.01)
Voorzitter	Roemer, E.G.M. (Emile)
Toelichting	Presidiumvergadering openbaar en besloten gedeelte, Maaszaal Gouvernement.
Aanwezig	Berghorst, Boven, Depondt-Olivers, Fischer, Franssen, Jetten, Megens, Nijskens, Schoolmeesters, Wesseling, Wolters Gregório, IJpelaar (commissie VPPS), Vaessen (vice-voorzitter) Roemer (CdK), Pregled (griffier), van Glabbeeck (griffie)
Afwezig	Schyns, Driessen, Jenneskens.
	De stukken van het besloten gedeelte zijn en blijven geheim, tenzij in de vergadering anders besloten.

1 OPENBAAR GEDEELTE

Afmeldingen: mw. Jenneskens wordt vervangen door mw Wesseling (D66)

9:02 opening

1.1 Vaststelling agenda en mededelingen

Dit is de conceptagenda voor het openbare gedeelte van de Presidiumvergadering van 16-01-2026.

Mededelingen:

- De Statenwerkgroep tweedaags werkbezoek PS zal in het presidium een toelichting geven inzake het voorlopige programma op 2 en 3 april (1 april vertrek richting Drenthe); Oproep om de overnachting op 1 én 2 april te blokken in de agenda. Dhr. Vaessen geeft een toelichting.
- In het laatste presidium is verzocht om een kostenoverzicht ter zake agendapunt dat in het Limburgs zal plaatsvinden op 06-02-2026. Bijgaand treft u de terugkoppeling van de kosten in 2024 aan. De kostenindicatie voor 2026 is vergelijkbaar.
- Toelichting griffier: vastgestelde plan van aanpak AVG rapport functionaris gegevensbescherming, update van de vervolgstappen.

Toelichting Griffier
-Er is juridische ambtelijke bijstand aangevraagd voor de uitvoering van een DPIA (gegevensbescherming effect beoordeling) over het opnemen van beeld en geluid tijdens de Staten- en commissievergaderingen.
-De Griffie is sinds 5 januari bezig met de overstap naar werken via Teams. Deze overstap zal 2 weken in beslag nemen. Gedurende deze 2 weken wordt de inhoud van de netwerkmappen bekeken met o.m. oog voor de AVG.
- De Griffie is bezig met het onderzoeken welke informatie over de rechten van betrokkenen op grond van de AVG op de PS webpagina zal moeten komen. Het updaten van de webpagina zal in Q1 2026 plaatsvinden.

- Toelichting griffier: Scholingsprogramma- het gaat niet om een verplichte scholing maar om keuzemodules. We zijn hierin aan het kijken naar nieuwe vormen van trainingen. Als men er graag bij wilt zijn maar dit niet lukt mag er ook een collega aansluiten, (is voor PS, BCL en

fractiemedewerkers) i.v.m. Contact met de Limburger wat tegelijkertijd plaatsvindt.

Besloten is:

1. kennis te nemen van de mededelingen;
2. de Presidiumagenda voor het openbaar gedeelte vast te stellen.

1.2 Ingekomen stukken

(indien van toepassing)

1.3 Lijst ingekomen stukken

De lijsten ingekomen stukken en uitnodigingen van het Presidium en Provinciale Staten worden vastgesteld door het Presidium. De overzichtslijsten omvatten de ingekomen stukken en uitnodigingen per vergadercyclus van het Presidium (periode tussen het verzenden van de uitnodiging voor de reguliere vergaderingen).

Besloten is::

1. de lijst ingekomen stukken Presidium vast te stellen; n.v.t.
2. de lijst ingekomen stukken Provinciale Staten vast te stellen;
3. de lijst uitnodigingen Presidium vast te stellen; n.v.t.
4. de lijst uitnodigingen Provinciale Staten vast te stellen.

1.4 Statenvergadering 06-02-2026

Bijgevoegd is de conceptagenda voor de Statenvergadering op 06-02-2026 en de voorraadagenda van Provinciale Staten.

Bijzonderheden:

- Het Statenvoorstel Museumvisie zal tijdens de PS vergadering op 6-2-2026 in het Limburgs en of Nederlands behandeld kunnen worden. In verband met techniek en vertaling naar het Nederlands zal dit agendapunt als eerste op de agenda komen. Dit statenvoorstel zal eerst nog worden behandeld in de commissie ESA op 16 januari 2026. In de bijlage treft u de planning en werkwijze aan van deze vergadering (zal ook in de nieuwsmail aandacht hebben).”

Agendapunt debat in het dialect - Museumvisie

- In de vergadering van het AC van 5 november is afgesproken om via het Statenvoorstel Museumvisie uitvoering te geven aan Motie 3043 (Jenneskens c.s.) inzake “asse mich versteis” (debat in het dialect). Deze afspraak is teruggekoppeld aan het Presidium en heeft daar op 28 november instemming gekregen.

<u>Communicatie en aankleding</u>

- Dialectborden worden geplaatst in de Grote Staat.
- Op de hoek van de tafel worden Limburgse vlaggetjes neergezet.

- Er wordt vlaai verzorgd.

Pers en externe communicatie

- Er wordt uitsluitend reguliere pers uitgenodigd die doorgaans aanwezig is. Landelijke pers en belangenorganisaties zijn van harte welkom, maar worden niet actief uitgenodigd.
- Voorstel is om de Commissie Limburgse Taal te vragen haar netwerk in te zetten en dit netwerk te attenderen op het plaatsvinden van deze dag.

Werkwijze

- De werkwijze van de Statenvergadering wordt gedeeld via de nieuwsmail (deze werkwijze is ook al gedeeld met het Presidium in de stukken, dus die hebben ze al kunnen bekijken)."

Besloten is:

1. de conceptagenda voor de Statenvergadering van 06-02-2026 vast te stellen;
2. de voorraadagenda PS vast te stellen;
3. overzicht hamer- en/of behandelstuk;
4. de spreektijden te inventariseren;
5. de amendementen en moties te inventariseren;
6. de werkwijze van de Statenvergadering, en de uitvraag van de spreekteksten, te delen via de nieuwsbrief.

1.5 Evaluatie voorgaande vergadercycli

Hier kunnen bijzonderheden uit de voorgaande vergadercycli aan de orde worden gesteld.

- Moties en amendementen: tijdens de Presidiumvergadering van 28-11-2025 is gesproken over het verbeteren van het proces inzake delen moties en amendementen. Inmiddels heeft de griffie gesprekken gevoerd met de fractiemedewerkers (griffier geeft terugkoppeling).

Toelichting griffier

Artikel 27 lid 4 RvO (amendementen) en artikel 28 lid 4 (moties):

"Concept moties worden zo mogelijk 24 uur voorafgaande aan de vergadering ter check naar de griffier en ter informatie naar de fractievoorzitters gestuurd. Aankondiging van de indiening daarvan vindt in elk geval plaats in de Presidiumvergadering voorafgaand aan de Statenvergadering. Ter bevordering van een ordentelijk verloop van de beraadslagingen wordt ernaar gestreefd conceptmoties die betrekking hebben op de Voorjaarsnota of de Begroting, ten minste 24 uur vóór aanvang van de vergadering aan de griffier toe te zenden.

Mededeling CdK: Tijdens de PS vergadering geldt het dictum zoals ingediend. Indien hier(mondeling) een vrije interpretatie aan wordt gegeven, bijvoorbeeld 'in de geest van' dient het dictum aangepast te worden. Indien het nodig is geeft de (vice) voorzitter bij een motie vreemd de ruimte om het dictum aan te passen.

Er wordt opgemerkt dat de commissievoorzitters een rol hebben in het duidelijk uitvragen en benoemen voor welke partijen een statenvoorstel als hamer- of behandelstuk wordt doorgeleid naar PS.

Besloten is:

1. Het delen van moties en amendementen te bespreken;
2. Conform artikel 27 lid 4 RvO, zoals hierboven benoemd, moties en amendementen te delen, en;
3. Dit te doen via mail naar de fractievoorzitters;

1.6 Terugkoppeling Agendacommissie en commissie VPPS

Terugkoppeling commissie VPPS 5-12-2025
Voorzitter IJpelaar is tijdens de vergadering van het Presidium aanwezig om onderstaande punten mondeling toe te lichten.

1. Contact met de Limburgers

Tijdens de commissievergadering VPPS van 5 december heeft trainee Emma Coenen het implementatieplan inzake Contact met de Limburgers gepresenteerd. In dit plan zijn concrete afspraken vastgelegd om dit contact verder te professionaliseren en het proces structureel te borgen voor de toekomst. Het implementatieplan is ter kennisname als bijlage toegevoegd.

2. Advies inzet één extra woordvoerder tijdens vak-commissievergaderingen

Tijdens dezelfde vergadering van 5 december heeft de commissie VPPS de eindevaluatie gehouden over de inzet van één extra woordvoerder tijdens vakcommissievergaderingen. In de bijlage is een memo opgenomen met het advies van de commissie VPPS over dit onderwerp. Het Presidium wordt verzocht een besluit te nemen over dit advies.

Terugkoppeling Agendacommissie 17-12-2025
De agendacommissie heeft besloten om:

1. Donderdagavond 19 maart te reserveren vanwege de drukke PS vergadering op 20 maart. Indien nodig zal donderdagavond 19 maart worden ingezet om de PS vergadering van 20 maart te starten. Hierbij zullen vergaderstukken op donderdagavond alleen worden besproken, de stemming zal plaatsvinden op 20 maart.
2. Gelet op de druk op de LEO-vergadering van 29-5, de middag van 22-5 te benutten als een extra LEO vergadering.
3. De PS vergadering voor de behandeling van de jaarstukken indien nodig op donderdagavond 18-6 te laten beginnen.
4. De Griffie te verzoeken mogelijkheden te onderzoeken om de agendadruk in de september cyclus te verlichten.
5. Voor het overige de strategische voorraadagenda vast te stellen.

Besloten is:

1. kennis te nemen van bovenstaande terugkoppeling c.q. deze te bespreken, en;
2. akkoord te gaan met het advies van de commissie VPPS om één extra woordvoerder tijdens vakcommissievergaderingen structureel toe te staan;
3. de agendacommissie te vragen om, gezien de gemeenteraadverkiezingen, te bezien of de PS vergadering van 19 en 20 maart verschoven kan worden naar een week eerder of later en hier tijdens de Presidiumvergadering van 23 januari een advies over te geven.

1.7 Overzicht aangehouden moties (en toezeggingen)

Bijgaand treft u het overzicht aangehouden moties en toezeggingen waarvan de deadline is verlopen. Indien er geen verlenging wordt aangevraagd, vervallen de moties waarvan de deadline is verlopen.

Aangehouden moties waarvan de deadline is verlopen:

- Motie 3159 Wesseling inzake Ophoging grondwaterheffing en duurzame besteding extra middelen;
- Motie 3180 Jetten c.s. inzake Fonds aanpak dakloze Arbeidsmigranten;
- 3e Gewijzigde Motie 3181 Jetten c.s. inzake Hitteplan;
- Motie 3179 Sol c.s. inzake Genoeg is genoeg geen nieuwe grindwinning in Limburg;
- Gewijzigde Motie vreemd 3154 Peters c.s. inzake Voorzichtig en verstandig met windturbines in ons mooie Limburg;
- Motie 3161 Megens inzake Neem gezondheidseffecten ook mee.

Besloten is:

1. het overzicht van aangehouden moties vast te stellen, en;
2. akkoord te gaan met het vervallen van de moties waarvan de deadline is verlopen.

1.8 Rondvraag en schorsing

De CdK doet een mededeling over de Rappange lezing die in april of mei zal plaatsvinden. De CdK informeert via de griffie over de definitieve datum wanneer deze bekend is.

Als het eind april wordt kan er gecombineerd worden met het Gouvernement dat 40 jaar bestaat. Hiervoor is een bestuurlijk/ambtelijke werkgroep opgesteld waar ook de vicevoorzitter PS aan deel neemt. Er wordt opgemerkt dat open monumentendag vroeger een soort ‘marktdag’ voor politieke partijen faciliteerde waarin het doel van het Limburgs Parlement aan bezoekers werd uitgelegd.

2.2 **Vaststellen besluitenlijst**

Bijgaand ontvangt u de conceptbesluitenlijst van de Presidiumvergadering van 28-11-2025 en 12-12-2025.

Besloten is:
de besluitenlijst van de vergadering van het Presidium op 28-11-2025 en 12-12-2025 vast te stellen.

2.3 **Ingekomen stukken**

(indien van toepassing)

2.4 **Voorraadagenda**

Bijgevoegd treft u de voorraadagenda van het Presidium aan.

Besloten is:

de voorraadagenda vast te stellen.

2.5 **Evaluatie voorgaande vergadercycli**

Hier kunnen bijzonderheden uit de voorgaande vergadercycli aan de orde worden gesteld.

Behandelvoorstel
Het Presidium wordt gevraagd:
eventuele evaluatiepunten te bespreken.

2.6 **Fractieondersteuning 2026 en financiële verwerking in P&C**

Naar aanleiding van het Presidiumbesluit van 3-10-2025 waarin het advies van commissie VPPS inzake fractieondersteuning is aangenomen, wordt de begroting voor 2026 aangepast. Het presidium heeft destijds besloten om het basisbedrag (financiële bijdrage voor een fractie) te verhogen naar €115000 per fractie, waarvan €100000 wordt geoormerkt voor personeelskosten, € 15000 voor bureaukosten en het bedrag per Statenzetel te verlagen van €9700 naar €6500. Hieronder volgt de financiële vertaling in de P&C-cyclus van dit genomen besluit.

Financiële vertaling in P&C-cyclus
In de huidige begroting is een bedrag opgenomen van € 1.012.380 voor fractievergoedingen. Dit budget wordt in 2026 verhoogd met € 406.379.
Vanaf 2027 wordt het budget structureel verhoogd met € 775.120.Deze ophoging wordt via een begrotingswijziging verwerkt in de voorjaarsnota 2026. Dekking vindt plaat uit de algemene middelen

Geadviseerd wordt t.a.v. de reikwijdte van het delen van informatie te kiezen voor: openbaar en via de nieuwsmail.

Besloten is:

1. kennis te nemen van bovengenoemde informatie en akkoord te gaan met bovenstaande financiële vertaling in de P&C- cyclus;

2. te besluiten dat de reikwijdte van het delen van deze informatie is: openbaar;
3. de informatie inzake ophoging via begrotingswijziging voor alle Statenleden kenbaar te maken middels de nieuwsmail.

2.7 Uitbetaling fractievergoedingen

De fractiebijdrage 2026 wordt eind deze maand uitbetaald. De penningmeesters ontvangen hierover informatie waarin toegelicht is hoe dit bedrag tot stand is gekomen.

Op 10-04-2026 staat de verantwoording fractievergoedingen 2025 gepland. Graag aandacht voor het op tijd aanleveren van uw verantwoording (vóór 15 maart 2026).

Bijgevoegd tevens een memo met een nadere duiding ter zake het aanleveren van de verantwoording en waar de controller op toets.

Geadviseerd wordt t.a.v. de reikwijdte van het delen van informatie te kiezen voor: openbaar en via de nieuwsmail.

Besloten is:
1. Kennis te nemen van bovenstaande mededelingen en het memo kenbaar te maken aan de penningmeesters van de diverse fracties alsook als bericht op te nemen in de nieuwsmail;
2. Te bezien of de uitbetaaldatum van de fractievergoedingen vanaf 2027 uiterlijk 20 januari kan plaatsvinden.

2.8 Rondvraag en sluiting

Vergadering gesloten om 9:56.

Vastgesteld in de Presidiumvergadering van 27 februari 2026.

Griffier	Voorzitter
A.O.J. Pregled	L.A.P. Vaessen